

**REGLAMENTO EN MATERIA DE ANTICORRUPCIÓN  
MUNICIPIO DE GENERAL ZUAZUA, NUEVO LEÓN**

**ÍNDICE**

|                 |             |                                       |
|-----------------|-------------|---------------------------------------|
| <b>CAPITULO</b> | <b>I</b>    | <b>DISPOCIOCIONES GENERALES</b>       |
| <b>CAPITULO</b> | <b>II</b>   | <b>AUTORIDADES COMPETENTES</b>        |
| <b>CAPITULO</b> | <b>III</b>  | <b>PREVNECION DE LA CORRUPCION</b>    |
| <b>CAPITULO</b> | <b>IV</b>   | <b>CONTROL INTERNO</b>                |
| <b>CAPITULO</b> | <b>V</b>    | <b>DENUNCIAS</b>                      |
| <b>CAPITULO</b> | <b>VI</b>   | <b>INVESTIGACION</b>                  |
| <b>CAPITULO</b> | <b>VII</b>  | <b>PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS</b> |
| <b>CAPITULO</b> | <b>VIII</b> | <b>FALTAS ADMINISTRATIVAS</b>         |
| <b>CAPITULO</b> | <b>IX</b>   | <b>SANCIONES</b>                      |
| <b>CAPITULO</b> | <b>X</b>    | <b>MEDIOS DE DEFENSA</b>              |
| <b>CAPITULO</b> | <b>XI</b>   | <b>VINCULACION INSTITUCIONAL</b>      |
| <b>CAPITULO</b> | <b>XII</b>  | <b>MEJORA CONTINUA</b>                |

**TRANSITORIOS**

## **CAPÍTULO I**

### **DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1.-** El presente Reglamento es de orden público, interés social y de observancia obligatoria para todos los servidores públicos del Municipio de General Zuazua, Nuevo León, así como para los particulares que se encuentren vinculados con faltas administrativas en términos de la legislación aplicable.

**Artículo 2.-** El presente Reglamento tiene por objeto establecer las bases, principios, procedimientos y mecanismos para la prevención, detección, investigación, substanciación y sanción de las faltas administrativas y actos de corrupción, así como promover la integridad en el servicio público municipal.

**Artículo 3.-** El presente ordenamiento se fundamenta en lo dispuesto por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Nuevo León, la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León, la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, así como el Reglamento de Gobierno Municipal del Ayuntamiento de General Zuazua.

**Artículo 4.-** Son sujetos del presente Reglamento todas las personas servidoras públicas que desempeñen un empleo, cargo o comisión en la Administración Pública Municipal de General Zuazua, así como los particulares que participen en actos vinculados con faltas administrativas graves.

## **CAPÍTULO II**

### **AUTORIDADES COMPETENTES**

**Artículo 5.-** Son autoridades competentes para la aplicación del presente Reglamento el Ayuntamiento, el Presidente Municipal, la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Municipal por conducto del Órgano Interno de Control, así como las demás dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, en el ámbito de sus respectivas atribuciones.

**Artículo 6.-** El Ayuntamiento, como órgano de gobierno del Municipio, tendrá la facultad de aprobar, modificar o derogar las disposiciones contenidas en el presente Reglamento, así como vigilar su correcta aplicación, en términos de la legislación aplicable.

**Artículo 7.-** El Presidente Municipal será responsable de ejecutar las disposiciones del presente Reglamento, instruir a las dependencias municipales para su cumplimiento, y garantizar la implementación de políticas públicas en materia de combate a la corrupción.

**Artículo 8.-** La Secretaría de la Contraloría y Transparencia Municipal, por conducto del Órgano Interno de Control, será la autoridad encargada de la prevención, investigación, substanciación y, en su caso, resolución de las faltas administrativas, conforme a las facultades que le otorgan las leyes aplicables y el Reglamento de Gobierno Municipal.

### **CAPÍTULO III**

#### **PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN**

**Artículo 9.-** El Ayuntamiento implementará políticas públicas orientadas a prevenir actos de corrupción, mediante programas de capacitación continua, promoción de valores éticos, fortalecimiento del control interno y la participación ciudadana.

**Artículo 10.-** Las dependencias y entidades municipales deberán implementar programas de capacitación obligatoria en materia de ética, responsabilidades administrativas, transparencia y combate a la corrupción, dirigidos a todos los servidores públicos.

**Artículo 11.-** El Órgano Interno de Control deberá identificar áreas de riesgo dentro de la administración pública municipal y proponer medidas preventivas que permitan mitigar la comisión de faltas administrativas.

## **CAPÍTULO IV CONTROL INTERNO**

**Artículo 12.-** El control interno se entenderá como el conjunto de normas, políticas, procedimientos y mecanismos implementados por las dependencias municipales para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, la eficiencia en el uso de recursos públicos y la prevención de irregularidades.

**Artículo 13.-** Las dependencias municipales deberán establecer controles administrativos adecuados, documentar sus procesos y evaluar periódicamente su desempeño, con el fin de garantizar la legalidad y eficiencia en el ejercicio de sus funciones.

**Artículo 14.-** El Órgano Interno de Control realizará auditorías, evaluaciones y revisiones periódicas a las dependencias municipales, con el objeto de verificar el cumplimiento de la normativa aplicable.

## **CAPÍTULO V**

### **DENUNCIAS**

**Artículo 15.-** Cualquier persona podrá presentar denuncias por posibles actos de corrupción o faltas administrativas, sin necesidad de acreditar interés jurídico.

**Artículo 16.-** Las denuncias podrán presentarse por escrito, de manera electrónica o de forma anónima, y deberán contener, en la medida de lo posible, datos que permitan identificar los hechos denunciados.

**Artículo 17.-** El Órgano Interno de Control será responsable de recibir, registrar, analizar y substanciar la denuncia presentada, garantizando en todo momento la confidencialidad de la información.

## **CAPÍTULO VI**

### **INVESTIGACIÓN**

**Artículo 18.-** La investigación de las posibles faltas administrativas estará a cargo del Órgano Interno de Control, quien podrá actuar de oficio o a partir de una denuncia.

**Artículo 19.-** Durante la investigación, el Órgano Interno de Control podrá requerir información, realizar visitas de verificación, practicar auditorías y recabar cualquier medio de prueba permitido por la ley.

**Artículo 20.-** Concluida la investigación, el Órgano Interno de Control determinará la existencia o inexistencia de responsabilidad administrativa y, en su caso, emitirá el informe de presunta responsabilidad administrativa.

## **CAPÍTULO VII**

### **PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**Artículo 21.-** El procedimiento de responsabilidad administrativa se substanciará conforme a lo establecido en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León.

**Artículo 22.-** En todo procedimiento se garantizará el derecho de audiencia, el debido proceso y la presunción de inocencia de los servidores públicos involucrados.

**Artículo 23.-** La resolución que ponga fin al procedimiento deberá estar debidamente fundada y motivada, y establecer, en su caso, la sanción correspondiente.

## **CAPÍTULO VIII**

### **FALTAS ADMINISTRATIVAS**

**Artículo 24.-** Las faltas administrativas se clasifican en graves y no graves, conforme a lo establecido en la legislación aplicable.

**Artículo 25.-** Se consideran faltas administrativas graves aquellas conductas como el cohecho, peculado, desvío de recursos públicos, abuso de funciones, conflicto de interés y enriquecimiento oculto.

**Artículo 26.-** Se consideran faltas administrativas no graves aquellas conductas que incumplan obligaciones de los servidores públicos sin causar un daño significativo a la administración pública.

## **CAPÍTULO IX**

### **SANCIONES**

**Artículo 27.-** Las sanciones por faltas administrativas graves podrán consistir en inhabilitación temporal, sanción económica y destitución, conforme a la ley.

**Artículo 28.-** Las sanciones por faltas administrativas no graves podrán consistir en amonestación, suspensión o destitución del empleo, cargo o comisión.

**Artículo 29.-** Para la imposición de sanciones se deberán considerar la gravedad de la falta, las circunstancias en que se cometió, la reincidencia y el daño causado.

**Artículo 30.-** Las sanciones se considerarán que han quedado firmes, cuando transcurridos los plazos previstos en este Reglamento, no se haya interpuesto en su contra recurso alguno; o bien, desde su emisión, cuando no proceda contra ellas recurso o medio ordinario de defensa.

## **CAPÍTULO X**

### **MEDIOS DE DEFENSA**

**Artículo 31.-** Ante autos que violenten el derecho de audiencia, debido proceso o la presunción de inocencia de los servidores públicos involucrados, previo a la determinación de la sanción dentro del procedimiento administrativo establecido en el capítulo VII del presente Reglamento, procederá el recurso de reclamación establecido en la Sección Segunda del Capítulo Tercero de la Sección Décimo Segunda de la Ley De Responsabilidades Administrativas Del Estado De Nuevo León.

**Artículo 32.-** En contra de las sanciones por faltas administrativas no graves procederá el recurso de revocación, en los términos establecidos en la Sección Primera del Capítulo Tercero de la Sección Décimo Segunda de la Ley De Responsabilidades Administrativas Del Estado De Nuevo León.

**Artículo 33.-** En los asuntos relacionados con faltas administrativas graves o de particulares, se procederá de conformidad con Capítulo III de la Sección Segunda de la Ley De Responsabilidades Administrativas Del Estado De Nuevo León.

## **CAPÍTULO XI**

### **VINCULACIÓN INSTITUCIONAL**

**Artículo 34.-** El presente Reglamento se aplicará en coordinación con el Código de Ética del Municipio, el Plan Municipal de Desarrollo vigente y el Reglamento de Gobierno Municipal del Ayuntamiento de General Zuazua.

**Artículo 35.-** Las autoridades municipales deberán colaborar con el Sistema Estatal Anticorrupción para el cumplimiento de sus objetivos.

## **CAPÍTULO XII**

### **MEJORA CONTINUA**

**Artículo 36.-** El Ayuntamiento promoverá la evaluación periódica del presente Reglamento, a fin de garantizar su actualización y mejora continua.

**Artículo 37.-** Las dependencias de la Administración Pública Municipal deberán implementar acciones de mejora continua que fortalezcan la transparencia, la rendición de cuentas y la eficiencia administrativa.

### **TRANSITORIOS**

**Primero.-** El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

**Segundo.-** Se derogan todas las disposiciones que se opongan al presente Reglamento.

**Tercero.-** El Ayuntamiento contará con un plazo de noventa días naturales para armonizar su normativa interna.