



**PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DE GENERAL ZUAZUA, N.L.**

**ADMINISTRACIÓN 2015-2018**



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO  
SOLICITUD Y REPORTE DE DATOS GENERALES  
SUBDIVISIÓN, FUSIÓN, PARCELACIÓN Y / O RELOTIFICACIÓN**

(ESTA SOLICITUD DEBERA SER LLENADA INDISPENSABLEMENTE  
CON DATOS CORRECTOS DEL ASUNTO A TRATAR)

Exp. Núm. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
Antecedentes: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL PROPIETARIO**

Nombre(s): \_\_\_\_\_ R.F.C.: \_\_\_\_\_  
Domicilio: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_ Interior: \_\_\_\_\_  
Colonia: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_  
Municipio: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

**“DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, QUE SOY PROPIETARIO DEL INMUEBLE ESCRITO; QUE LA DOCUMENTACION QUE PRESENTO ES AUMENTICA Y VALIDA Y QUE TODA LA INFORMACION QUE PROPORCIONO EN ESTA SOLICITUD ES VERAZ.”**

**FIRMA DEL PROPIETARIO**

**DATOS DEL PREDIO**

Dirección: \_\_\_\_\_  
Colonia: \_\_\_\_\_  
Municipio: \_\_\_\_\_  
Superficie del Predio: \_\_\_\_\_  
Número de Expediente Catastral: \_\_\_\_\_  
Registro Público de la Propiedad: \_\_\_\_\_  
Lotes Resultantes: \_\_\_\_\_

**SOLICITUD**

Subdivisión  
 Fusión  
 Parcelación  
 Relotificación

**DATOS DEL APODERADO**

Nombre del apoderado: \_\_\_\_\_ R.F.C. \_\_\_\_\_  
Dirección del apoderado: \_\_\_\_\_  
Municipio: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL APODERADO**

LA NO VERACIDAD EN LA INFORMACION PROPORCIONADA EN CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS MOTIVARA LA REVOCACION INMEDIATA DE LA AUTORIZACION OTORGADA, ADEMÁS DE LA APLICACIÓN DE SANCIONES Y MEDIDAS DE SEGURIDAD QUE CORRESPONDAN DEACUERDO CON LA LEY DE DESARROLLO URBANO, FIRMA ORIGINAL DEL PROPIETARIO EN TODOS LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS.



## PRESIDENCIA MUNICIPAL DE GENERAL ZUAZUA, N.L.

ADMINISTRACIÓN 2015-2018



### DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO SOLICITUD Y REPORTE DE DATOS GENERALES SUBDIVISIÓN, FUSIÓN, PARCELACIÓN Y / O RELOTIFICACIÓN

(ESTA SOLICITUD DEBERA SER LLENADA INDISPENSABLEMENTE  
CON DATOS CORRECTOS DEL ASUNTO A TRATAR)

1. SOLICITUD DE TRÁMITE.
2. COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL PROPIETARIO Y/O APODERADO.
3. ACREDITAR AL APODERADO CON CARTA PODER.
4. COPIA DE ESCRITURA DE LA PROPIEDAD.
5. CERTIFICADO DE LIBERTAD DE GRAVAMEN O CERTIFICADO DE GRAVAMEN CON AUTORIZACION DEL ACREEDOR (NO MAYOR A 90 DIAS).
6. RECTIFICACION DE MEDIDAS DEL PREDIO (SI SE REQUIERE).
7. COPIA DEL IMPUESTO PREDIAL (ACTUALIZADO).
8. COMPROBANTE DE DOMICILIO DE LA PROPIEDAD.
9. 6 FOTOGRAFIAS DE LA SITUACION ACTUAL DEL PREDIO, IDENTIFICANDO EL PUNTO DE DONDE FUERON TOMADAS.
10. 6 COPIAS DEL PLANO A ESCALA DEL PROYECTO DE PARCELACIÓN, SUBDIVISIÓN, FUSION O RELOTIFICACIÓN, EL CUAL DEBERÁ CONTENER: PLANTA DE LOCALIZACIÓN, DATOS DEL PREDIO, DATOS DEL PROPIETARIO, DATOS DEL APODERADO, FIRMADOS TODOS EN ORIGINAL Y CON TINTA AZUL POR EL PROPIETARIO Y/O APODERADO LEGAL.) **PRESENTAR INICIALMENTE UN PLANO PARA SU REVISION.**
11. CD DEL PROYECTO.
12. AVALUO CATASTRAL PARA USO EXCLUSIVO DE DESARROLLO URBANO.
13. PRESENTAR EL ALINEAMIENTO VIAL (SI SE REQUIERE).  
\*EN SUBDIVISIONES EN BASE AL ART.221 FRAC. I LOS PREDIOS RESULTANTES DE LA SUBDIVISIÓN NO PODRAN SER MAYORES A 5 LOTES, LOS CUALES DEBERAN TENER FRENTE A LA VÍA PUBLICA.  
NOTA: EL FRENTE MINIMO DE CADA LOTE RESULTANTE DEBERA SER DE 7 METROS LINEALES.  
\*EN PARCELACIONES EN EL ART. 223 FRAC. IV LOS PREDIOS SE PODRAN PARCELAR SIN LIMITE DE PORCIONES CON LA CONDICION DE QUE CADA FRACCION RESULTANTE TENGA UNA SUPERFICIE MINIMA DE 100,000.00 M2 EN SU CASO PODRAN INCLUIR SERVIDUMBRE DE PASO. EN CASO DE EXITIR UNA SUBIDIVISION O RELOTIFICACIÓN PREVIA PRESENTAR EL PLANO DE ANTECEDENTE.
14. ESCRITO DE CONFORMIDAD PARA DIFERIR LA CESION DE AREAS HASTA QUE SE LE DE EL USO O DESTINO AL PREDIO APEGADO AL ART. 255 DE LA LEY DE DESARROLLO URBANO DEL ESTADO VIGENTE. (SOLAMENTE EN PARCELACIONES Y SUBDIVISIONES FUERA DE FRACC. AUTORIZADOS).
15. PAGO DE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES.